Непредпринимательское (некоммерческое) юридическое лицо – «Международный украинский культурно-образовательный центр им.Тараса Шевченко»

УСТАВ

Статья 1. Статус и правомочия организации

1.1 Непредпринимательское (некоммерческое) юридическое лицо – «Международный украинский культурно-образовательный центр им.Тараса Шевченко» (в дальнейшем – «Центр»), является непредпринимательским (некоммерческим) юридическим лицом частного права, которое ведет свою деятельность в соответствии с Конституцией Грузии, международными правовыми нормами, законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Правовая форма Центра: Непредпринимательское (некоммерческое) юридическое лицо;

1.3. Полное наименование Центра: Непредпринимательское (некоммерческое) юридическое лицо – «Международный украинский культурно-образовательный центр им.Тараса Шевченко».

1.4. Центр с момента регистрации является юридическим лицом, которое имеет счета в банковских учреждениях и другую атрибутику юридического лица.

1.5. Центр правомочен от своего имени приобретать права и брать на себя обязательства, заключать договора, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.6. За обязательства Центра её члены не несут ответственность, так же, как и Центр не несет ответственность за обязательства, приобретенные её членами независимо от Центра.

1.7 Юридический адрес Центра: Грузия, г. Тбилиси, ул. Мухранская 33.

1.8 Адрес электронной почты Центра: linaukraine@yahoo.com

1.9 Центр создается на неограниченный срок.

Статья 2. Цели Центра

2.1 Цели Центра:

2.1.1 Укрепление дружбы и сотрудничества между украинским и грузинским народами в сфере культуры и образования;

2.1.2 Сотрудничество с украинскими и другими общественными организациями в Грузии, Украине и других странах;

2.1.3 Содействие интеграции украинцев в грузинское общество;

2.1.4 Содействие сохранению и развитию украинского культурного наследия и его популяризация за рубежом в том числе и посредством сотрудничества со СМИ;

2.1.5 Увековечение памяти гения украинского народа Тараса Шевченко, ознакомление грузинской общественности с его творчеством и философией, проведение традиционного конкурса декламаторов поэзии духовного наставника украинцев.

არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი «ტარას შევჩენკოს სახელობის საერთაშორისო უკრაინული კულტურულ-საგანმანათლებლო ცენტრი"

წესდება

მუხლი 1. ორგანიზაციის სტატუსი და უფლებამოსილება

1.1 არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - «ტარას შევჩენკოს სახელობის საერთაშორისო უკრაინული კულტურულ-საგანმანათლებლო ცენტრი" (შემდგომში «ცენტრი") წარმოადგენს კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს, რომელიც თავის საქმიანობას წარმართავს საქართველოს კონსტიტუციის, საერთაშორისო სამართლებრივი ნორმების, კანონმდებლობის და წინამდებარე წესდების შესაბამისად.

1.2 ცენტრის სამართლებრივი ფორმაა: არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი;

1.3 ცენტრის სრული სახელწოდებაა: „არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულიპირი «ტარას შევჩენკოს სახელობის საერთაშორისო უკრაინული კულტურულ-საგანმანათლებლო ცენტრი".

1.4. ცენტრი რეგისტრაციის მომენტიდან წარმოადგენს იურიდიულ პირს, რომელსაც აქვს ანგარიშები საბანკო დაწესებულებებში და იურიდული პირის სხვა ატრიბუტიკა.

1.5 ცენტრი უფლებამოსილია საკუთარი სახელით შეიძინოს უფლებები და იკისროს მოვალეობები, დადოს ხელშეკრულებები, გამოვიდეს მოსარჩელედ და მოპასუხედ სასამართლოში.

1.6. ცენტრის ვალდებულებებისათვის მისი წევრები პასუხს არ აგებენ, ისევე როგორც *ცენტრი* არ აგებს პასუხს მისი წევრების მიერ *ორგანიზაციისგან* დამოუკიდებლად ნაკისრი ვალდებულებებისათვის.

1.7. ცენტრის იურიდიული მისამართია: საქართველო, ქ. თბილისი, მუხრანის ქ. 33.

1.8. ცენტრის ელექტრონული ფოსტის მისამართია: linaukraine@yahoo.com

1.9 ცენტრი ფუძნდება განუსაზღვრელი ვადით.

მუხლი 2. ცენტრის მიზნები

ცენტრის მიზნებია:

2.1.1 უკრაინელი და ქართველ ხალხთა შორის მეგობრობის და თანამშრომლობის განმტკიცება კულტურისა და განათლების სფეროში;

2.1.2 თანამშრომლობა უკრაინულ და სხვა საზოგადოებრივ ორგანიზაციებთან საქართველოში, უკრაინასა და სხვა ქვეყნებში;

2.1.3 უკრაინელების ქართულ საზოგადოებაში ინტეგრაციის ხელშეწყობა;

2.1.4. უკრაინის კულტურული მემკვიდრეობის შენარჩუნების და განვითარების და მისი საზღვარგარეთ პოპულარიზაციის საქმეში ხელშეწყობა, მათ შორის მას-მედიის საშუალებებთან თანამშრომლობის გზით.

2.1.5. უკრაინელი ხალხის გენიას ტარას შევჩენკოს ხსოვნის უკვდავყოფა, ქართული საზოგადოების მის შემოქმედებასთან და ფილოსოფიასთან გაცნობა, უკრაინელთა სულიერი მოძღვრის პოეზიის დეკლამატორთა ტრადიციული კონკურსის ჩატარება.

Осуществление культурных и образовательных мероприятий, связанных с популяризацией творческого наследия других мастеров украинского слова;

2.1.6 Осуществление благотворительных мероприятий и сотрудничество с другими благотворительными организациями и фондами;

2.1.7 Осуществление мероприятий, направленных на изучение украинского языка и литературы; выявление одаренной молодежи и содействие ей в получении дальнейшего образования в Украине и других странах, а также осуществление других целей и задач Центра, которые не запрещены Законодательством Грузии.

2.2 Центр правомочен осуществлять любую другую деятельность, в том числе предпринимательскую деятельность вспомогательного характера, которая не запрещена законом. Любая прибыль должна быть использована для целей Центра. Недопустимо распределение прибыли между учредителями, членами, а также лицами имеющими руководящие и представительские полномочия Центра.

Статья 3. Учредители Центра

Учредителями Центра являются:

(а) **Лина Татарашвили** (л/н 01001028017; адрес проживания: г. Тбилиси ул. Мухранская 33, дата рождения 09.11.1956 г.);

(б) **Лидия Гвилава** (л/н 01011037309; адрес проживания: г. Тбилиси, ул. Кекелидзе 18, дата рождения 22.06.1958 г.);

(в) **Владислав Гурабанидзе** (л/н 01017008600; адрес проживания: г. Тбилиси, ул. Братьев Зубалашвили 30, кв.6; дата рождения 29.04. 1980 г.);

(г) **Екатерина Татарашвили** (л/н 01001012909; адрес проживания: г. Тбилиси, Глдани, м-н А, корп.67, кв.10, дата рождения 18.07.1980);

3.2. Вопрос вступления новых членов в Центр принимается решением Учредителей;

3.3. Решение о внесении изменений или дополнений в Устав Центра или об утверждении новой редакции Устава принимают Учредители.

3.4. Для достижения целей Центра возможно использование Интернет ресурсов.

Статья 4. Член Центра

4.1 Членом Центра может стать как юридическое, так и физическое лицо, которое разделяет цели настоящего Устава, готово взять на себя предусмотренные Уставом права и обязанности, имеет надлежащее опыт и навыки.

4.2 Желающий стать членом Центра должен обратиться в письменной форме, после чего вопрос о принятии в членство решат Учредители Центра в течение трех (3) недель.

4.3. В дальнейшем принятие в членство/добавление в Центр будет

კულტურული და საგანმანათლებლო ღონისძიებების ჩატარება, რაც დაკავშირებულია უკრაინული სიტყვიერების სხვა ოსტატების შემოქმედებითი მემკვიდრეობის პოპულარიზაციასთან;

2.1.6 საქველმოქმედო ღონისძიებების განხორციელება და სხვა საქველმოქმედო ორგანიზაციებთან და ფონდებთან თანამშრომლობა;

2.1.7 უკრაინული ენისა და ლიტერატურის შესწავლაზე მიმართული ღონისძიებების განხორციელება; ნიჭიერი ახალგაზრდების გამოვლენა და მათთვის დახმარების გაწევა უკრაინასა და სხვა ქვეყნებში განათლების მიღებაში, ასევე საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული ცენტრის სხვა მიზნებისა და ამოცანების განხორციელება.

2.2. ცენტრი უფლებამოსილია განახორციელოს ნებისმიერი სხვა საქმიანობა, მათ შორის დამხმარე ხასიათის სამეწარმეო საქმიანობა, რომელიც არ არის აკრძალული კანონმდებლობით. ნებისმიერი მოგება უნდა მოხმარდეს *ცენტრის* მიზნებს. დაუშვებელია მოგების განაწილება *ცენტრის* დამფუძნებლებს, წევრებს, აგრეთვე ხელმძღვანელობითი და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის.

მუხლი 3. ორგანიზაციის დამფუძნებლები.

ორგანიზაციის დამფუძნებლები არიან:

(ა) ლინა თათარაშვილი (პირადი ნომერი 01001028017; საცხოვრებელი მისამართი: ქ. თბილისი, მუხრანის ქ. 33, დაბადების თარიღი: 09.11.1956 წ.);

(ბ) ლიდია გვილავა (პირადი ნომერი 01011037309; საცხოვრებელი მისამართი: ქ. თბილისი, კეკელიძის ქ. 18, დაბადების თარიღი: 22.06.1958 წ.);

(გ) ვლადისლავ გურაბანიძე (პირადი ნომერი 01017008600; საცხოვრებელი მისამართი: ქ.თბილისი, ძმ. ზუბალაშვილების ქ. 30, ბ. 6 დაბადების თარიღი: 29.04. 1980 წ.);

(დ) ეკატერინა თათარაშვილი (პირადი ნომერი 01001012909, საცხოვრებელი მისამართი: ქ.თბილისი, გლდანი, ა მ/რ-ნი, კორპ. 67, ბ. 10 დაბადების თარიღი: 18.07.1980);

3.2.ცენტრში ახალი წევრის მიღების საკითხი წყდება დამფუძნებლების გადაწყვეტილებით;

3.3. *ცენტრის* წესდებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის ან წესდების ახალი რედაქციის დამტკიცების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებენ დამფუძნებლები;

3.4. ცენტრის მიზნების მისაღწევად შესაძლებელია ინტერნეტ რესურსების გამოყენება.

მუხლი 4. ორგანიზაციისწევრი

4.1 ცენტრის წევრი შეიძლებაგახდეს როგორც იურიდიული, ასევე ფიზიკური პირი, რომელიც იზიარებს ამ წესდების მიზნებს, მზადაა იკისროს წესდებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობები, აქვს სათანადო გამოცდილება და უნარ-ჩვევები.

4.2 გაწევრიანების მსურველმა წერილობით უნდა მიმართოს *ცენტრს*, რის შემდეგაც წევრად მიღების საკითხს სამი (3) კვირის განმავლობაში გადაწყვეტენ დამფუძნებლები.

4.3. წევრების შემდგომში ორგანიზაციაში

происходить по решению учредителей и после их регистрации/принятия в соответствии с Законодательством.

Статья 5. Права и обязанности члена Центра

5.1 Член Центра имеет право:

5.1.1. Назвать представителя, который может быть избран в органы управления Центра;

5.1.2. Принимать участие в работе общего собрания Центра;

5.1.3. Участвовать в программах и проектах Центра, в их разработке и рассмотрении;

5.1.4. Ознакомиться с принятыми Правлением решениями;

5.1.5. В любое время получать информацию о деятельности Центра и любом связанном с ней вопросе.

5.1.6. Выйти из Центра;

5.1.7. Осуществлять любые иные правомочия, исходящие из Устава Центра.

5.2 Член Центра обязан:

5.2.1. Соблюдать Устав Центра;

5.2.2. Содействовать осуществлению целей и функций Центра;

5.2.3. Не использовать в личных интересах свои правомочия, а также конфиденциальную информацию Центра;

5.2.4. Платить членский взнос;

5.2.5. Выполнять любые другие обязательства, исходящие их Устава Центра.

Статья 6. Приостановление и прекращения членства

Члену Центра будет прекращено членство по решению учредителей:

6.1.1. На основании заявления члена;

6.1.2. В случае ликвидации или начала производства дела о банкротстве члена;

6.1.3. При задержке оплаты членского взноса на 30 (тридцать) дней;

6.1.4. В случае грубого нарушения Устава Центра;

6.1.5. В результате совершения действия, неподобающего для члена Центра.

Статья 7. Руководство и представительство Центра

7.1 Высшим органом Центра является общее собрание членов (в дальнейшем – «Общее собрание»).

7.2 Исполнительным органом Центра является правление Центра (в дальнейшем – «Правление»).

7.3 Лицом, уполномоченным на представительство Центра, является председатель Правления (в дальнейшем – «Председатель Правления»).

7.4. Председателем Правления является **Лина Татарашвили** (л/н 01001028017; адрес проживания: г. Тбилиси ул. Мухранская 33, дата рождения 09.11.1956 г.).

Статья 8. Общее собрание, порядок созыва

8.1 Общее собрание является высшим органом

გაწევრიანება/დამატება მოხდება დამფუძნებლების გადაწყვეტილებით და მათი კანონმდებლობის შესაბამისად რეგისტრაციის/გაწევრიანების შემდეგ.

მუხლი 5. ცენტრის წევრის უფლება-მოვალეობები

5.1. ცენტრის წევრს უფლება აქვს:

5.1.1. დაასახელოს წარმომადგენელი, რომელიც შეიძლება არჩეულ იქნას *ცენტრის* მართვის ორგანოებში;

5.1.2. მიიღოს მონაწილეობა *ცენტრის* საერთო კრების მუშაობაში;

5.1.3. მონაწილეობდეს *ცენტრის* პროგრამებსა და პროექტებში, მათ შემუშავებასა და განხილვაში;

5.1.4. გაეცნოს გამგეობის მიერ მიღებულ გადაწყვეტილებებს;

5.1.5. ნებისმიერ დროს მიიღოს ინფორმაცია *ცენტრის* საქმიანობისა და მასთან დაკავშირებული ნებისმიერი საკითხის შესახებ;

5.1.6. გავიდეს *ცენტრიდან;*

5.1.7. განახორციელოს ნებისმიერი სხვა უფლებამოსილება, რომელიც გამომდინარეობს *ცენტრის* წესდებიდან.

5.2 *ცენტრის* წევრი ვალდებულია:

5.2.1. დაიცვას *ცენტრის* წესდება;

5.2.2. ხელი შეუწყოს *ცენტრის* მიზნებისა და ფუნქციების განხორციელებას;

5.2.3. არ გამოიყენოს პირადი ინტერესისთვის თავისი უფლებამოსილება, აგრეთვე *ცენტრის* კონფიდენციალური ინფორმაცია;

5.2.5. გადაიხადოს საწევრო;

შეასრულოს ნებისმიერი სხვა ვალდებულება, რომელიც გამომდინარეობს *ცენტრის* წესდებიდან.

მუხლი 6. წევრობის შეჩერება და შეწყვეტა

ცენტრის წევრს შეუწყდება წევრობა დამფუძნებლების გადაწყვეტილებით:

6.1.1. წევრის განცხადების საფუძველზე;

6.1.2. წევრის ლიკვიდაციის ან გაკოტრების საქმის წარმოების დაწყების შემთხვევაში;

6.1.3. საწევროს 30 (ოცდაათი) დღით გადახდის დაგვიანებისას;

6.1.4. *ცენტრის* წესდების უხეშად დარღვევის შემთხვევაში;

6.1.5. *ცენტრის* წევრისათვის შეუფერებელი მოქმედების ჩადენის შედეგად.

მუხლი7. ცენტრის ხელმძღვანელობა და წარმომადგენლობა

7.1 *ცენტრის* უმაღლესი ორგანოა წევრთა საერთო კრება (შემდგომში„*საერთო კრება*").

7.2 *ცენტრის* აღმასრულებელი ორგანოა ორგანიზაციის გამგეობა (შემდგომში „*გამგეობა*").

7.3 *ცენტრის* წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირია *გამგეობის* თავმჯდომარე (შემდგომში „*გამგეობის თავმჯდომარე*").

7.4. გამგეობის თავმჯდომარეა: **ლინა თათარაშვილი** (პირადი ნომერი 01001028017; საცხოვრებელი მისამართი: ქ. თბილისი, მუხრანის ქ. 33, დაბადების თარიღი: 09.11.1956 წ.);

მუხლი8. საერთო კრება.მოწვევისწესი

8.1 *საერთო კრება* წარმოადგენს *ცენტრის* მართვის

управления Центра, которое созывается председателем Правления или тремя другими членами Правления, по крайней мере, один раз в год, или когда этого требуют интересы Центра.

8.2. О созыве общего собрания члены должны быть уведомлены письменно, по меньшей мере, за две (2) недели до проведения общего собрания. В уведомлении указывается место, время и повестка дня проведения собрания. Уведомление может быть отправлено письменно или по электронной почте.

Статья 9. Порядок проведения общего собрания

9.1. Общим собранием председательствует председатель Правления. В случае невозможности осуществления им этого права, общее собрание проводит определенный общим собранием один из членов Правления.

9.2. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует больше половины членов. Каждый член Центра при голосовании имеет по одному голосу. Допускается передача права голоса другому члену на основании письменной доверенности.

9.3. Общее собрание принимает решение тайным или открытым голосованием. Вид голосования определяется общим собранием.

9.4. На общем собрании решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов. Решения относительно изменения цели Центра принимается большинством в 3/4 голосов членов.

9.5. Решение общего собрания является действительным, если вопрос, по которому должно быть принято решение, внесен в повестку дня общего собрания. Новый вопрос может быть внесен в повестку дня на общем собрании по единогласному решению присутствующих.

9.6. Во время проведения общего собрания подготавливается протокол, в котором указывается место, время проведения собрания, количество присутствующих, повестка дня, существенное содержание рассмотренных вопросов и решения. Протокол подписывает председатель собрания.

Статья 10. Компетенция общего собрания

В компетенцию общего собрания входит:

10.1.1 Изменение цели Центра;

10.1.2 Установление размера членского взноса;

10.1.3 Решение других вопросов согласно законодательству и Уставу.

Статья 11. Правление

11.1 Исполнительным органом Центра является Правление Центра, которое избирается учредителями в составе не более семи (7) членов, сроком на 2 (два) года. При этом по истечении этого срока правомочие Правления автоматически продлевается до избрания нового состава.

11.2 <u>Правомочие члена Правления будет прекращено досрочно в случае отставки по собственной воле,</u> смерти или потери

უმაღლეს ორგანოს, რომელიც მოიწვევა *გამგეობის თავმჯდომარის* ან *გამგეობის* სამი სხვა წევრის მიერ წელიწადში ერთხელ მაინც ან როდესაც ამას მოითხოვს *ცენტრის* ინტერესები.

8.2. *საერთო კრების* მოწვევის შესახებ წევრებს უნდა ეცნობოთ წერილობით, *საერთო კრების* ჩატარებამდე სულ მცირე ორი (2) კვირით ადრე. შეტყობინებაში აღინიშნება *საერთო კრების* ჩატარების ადგილი, დრო და დღის წესრიგი. შეტყობინება შეიძლება გაიგზავნოს წერილობით ან ელექტრონული ფოსტით.

მუხლი9. საერთო კრების ჩატარების წესი

9.1. *საერთო კრებას* თავმჯდომარეობს *გამგეობის თავმჯდომარე*, მის მიერ ამ უფლების განხორციელების შეუძლებლობის შემთხვევაში, *საერთო კრებას* წარმართავს *საერთო კრების* მიერ განსაზღვრული*გამგეობის* ერთ-ერთი წევრი.

9.2. *საერთო კრება* გადაწყვეტილებაუნარიანია, თუ მას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი. *ცენტრის* თითოეულ წევრს კენჭისყრისას აქვს თითო ხმა. დასაშვებია ხმის უფლების გადაცემა სხვა წევრისათვის წერილობითი მინდობილობის საფუძველზე.

9.3. *საერთო კრებიღებს* გადაწყვეტილებებს ფარული ან ღია კენჭისყრით. კენჭისყრის სახეობას განსაზღვრავს *საერთო კრება*.

9.4. *საერთო კრებაზე* გადაწყვეტილება მიიღება დამსწრე წევრთა ხმების უბრალო უმრავლესობით. გადაწყვეტილებები *ცენტრის* მიზნის შეცვლის თაობაზე მიიღება წევრთა ხმების 3/4-ის უმრავლესობით.

9.5. *საერთო კრების* გადაწყვეტილება ნამდვილია, თუ ის საკითხი, რაზედაც გადაწყვეტილება უნდა იქნას მიღებული, შეტანილი იყო*საერთო კრების* დღის წესრიგში. ახალი საკითხი შეიძლება იქნეს შეტანილი დღის წესრიგში *საერთო კრებაზე* დამსწრეთა მიერ ერთხმად მიღებული გადაწყვეტილებით.

9.6. *საერთო კრების* ჩატარების დროს მზადდება ოქმი, რომელშიც მითითება *საერთო კრების* ჩატარების ადგილი, დრო, დამსწრეთა რაოდენობა, დღის წესრიგი, განხილული საკითხების არსებითი შინაარსი და გადაწყვეტილებები. ოქმს ხელს აწერს კრების თავმჯდომარე.

მუხლი10. საერთოკრებისკომპეტენცია

საერთო კრების კომპეტენციას განეკუთვნება:

10.1.1 *ცენტრის* მიზნის შეცვლა;

10.1.2 საწევროს ოდენობის დადგენა;

10.1.3 კანონმდებლობისა და წესდების თანახმად სხვა საკითხების გადაწყვეტა.

მუხლი11. გამგეობა

11.1 *ცენტრის* აღმასრულებელი ორგანოა *ცენტრის გამგეობა*, რომელსაც ირჩევენ დამფუძნებლები არაუმეტეს შვიდი (7) წევრის შემადგენლობით2 (ორი) წლის ვადით. ამასთან, ამ ვადის გასვლის შემდეგ *გამგეობის* უფლებამოსილება ავტომატურად გრძელდება ახლი შემადგენლობის არჩევამდე.

11.2 <u>*გამგეობის* წევრს უფლებამოსილება ვადამდე შეუწყდება საკუთარი ნებით გადადგომის შემთხვევაში,</u>

дееспособности, либо при его отстранении.

11.3 Правление, как правило, собирается один раз в три (3) месяца. Конкретную дату заседания определяет и за два (2) дня до его проведения уведомляет членов правления председатель Правления. При этом он правомочен в любое время назначить внеочередное заседание Правления по своей инициативе или по требованию одного из членов Правления, о чем в разумный срок до проведения заседания уведомляет других членов Правления.

11.4 Заседанием Правления руководит председатель Правления, а в его отсутствие – один из членов Правления.

11.5 Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует, по меньшей мере, четыре члена.

11.6 Решение принимается большинством голосов присутствующих. В случае разделения голосов, преимущество присваивается голосу председателя Правления.

11.7 Правление:

11.7.1. Ведет и руководит текущей деятельностью Центра;

11.7.2. Разрабатывает программу деятельности Центра;

11.7.3. Разрабатывает и утверждает проект бюджета Центра;

11.7.4. Принимает решение о выделении суммы для финансирования конкретных проектов или для других нужд;

11.7.5. Осуществляет другие полномочия, вытекающие из целей Центра, которые не противоречат законодательству и уставу.

11.8 Правление принимает решения по вопросам в форме решения, которое вступает в силу с момента его подписания председателем Правления.

11.9 Правление утверждает штатное расписание сотрудников Центра и зарплатную политику.

11.10 Правление принимает решение по всем вопросам, которые в установленном настоящим уставом порядке не относятся к компетенции общего собрания.

11.11. На данном этапе Правление состоит из четырех членов:

(а) **Лина Татарашвили** (л/н 01001028017; адрес проживания: г. Тбилиси ул. Мухранская 33, дата рождения 09.11.1956 г.);

(б) **Лидия Гвилава** (л/н 01011037309; адрес проживания: г. Тбилиси, ул. Кекелидзе 18, дата рождения 22.06.1958 г.);

(в) **Владислав Гурабанидзе** (л/н 01017008600; адрес проживания: г. Тбилиси, ул. Братьев Зубалашвили 30, кв.6; дата рождения 29.04. 1980 г.);

(г) **Екатерина Татарашвили** (л/н 01001012909; адрес проживания: г. Тбилиси, Глдани, м-н А, корп.67, кв.10, дата рождения 18.07.1980);

Статья 12. Председатель правления

12.1 Председатель Правления является лицом,

გარდაცვალების ან ქმედუუნარიანობის დაკარგვისას, ან მისი გადაყენებისას.

11.3 *გამგეობა*, როგორც წესი, იკრიბება სამ (3) თვეში ერთხელ. სხდომის კონკრეტულ თარიღს განსაზღვრავს და მის ჩატარებამდე ორი (2) დღით ადრე *გამგეობის* წევრებს ატყობინებს *გამგეობის თავმჯდომარე*. ამასთან, იგი უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს დანიშნოს *გამგეობის* რიგგარეშე სხდომა საკუთარი ინიციატივით ან *გამგეობის* ერთ-ერთი წევრის მოთხოვნით, რის შესახებაც სხდომის გამართვამდე გონივრული ვადით ადრე ატყობინებს *გამგეობის* სხვა წევრებს.

11.4 *გამგეობის* სხდომას უძღვება *გამგეობისთავმჯდომარე*, მისი არყოფნის შემთხვევაში სხდომას უძღვება გამგეობის ერთ-ერთი წევრი.

11.5 *გამგეობის* სხდომა გადაწყვეტილებაუნარიანია, თუ მას ესწრება სულ მცირე გამგეობის ოთხი წევრი.

11.6 გადაწყვეტილება მიიღება დამსწრეთა ხმების უმრავლესობით. ხმების გაყოფის შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება *გამგეობის თავმჯდომარის* ხმას.

11.7 *გამგეობა*:

11.7.1. წარმართავს და ხელმძღვანელობს *ცენტრის* მიმდინარე საქმიანობას;

11.7.2. შეიმუშავებს *ცენტრის* საქმიანობის პროგრამას;

11.7.3. შეიმუშავებს და ამტკიცებს *ცენტრის* ბიუჯეტის პროექტს;

11.7.4. იღებს გადაწყვეტილებას თანხის გამოყოფაზე კონკრეტული პროექტების დაფინანსებისთვის ან სხვა საჭიროებისთვის;

11.7.5. ახორციელებს *ცენტრის* მიზნებიდან გამომდინარე სხვა უფლებამოსილებას, რომელიც არ ეწინააღმდეგება კანონმდებლობას დაწესდებას.

11.8 *გამგეობა* გადაწყვეტილებას იღებს გადაწყვეტილების ფორმით, რომელიც ძალაში შედის *გამგეობის თავმჯდომარის* მიერ ხელის მოწერისთანავე.

11.9 *გამგეობა* ამტკიცებს *ცენტრის* თანამშრომლების საშტატო განრიგს და სახელფასო პოლიტიკას.

11.10 *გამგეობა* იღებს გადაწყვეტილებას ყველა იმ საკითხთან დაკავშირებით, რომელიც ამ წესდებით დადგენილი წესით არ განეკუთვნება *საერთო კრების* კომპეტენციას.

11.11. ამ ეტაპზე გამგეობა შედგება ოთხი წევრისგან:

(ა) **ლინა თათარაშვილი** (პირადი ნომერი 01001028017; საცხოვრებელი მისამართი: ქ. თბილისი, მუხრანის ქ. 33, დაბადების თარიღი: 09.11.1956 წ.);

(ბ) **ლიდია გვილავა** (პირადი ნომერი 01011037309; საცხოვრებელი მისამართი: ქ. თბილისი, კეკელიძის ქ. 18, დაბადების თარიღი: 22.06.1958 წ.);

(გ) **ვლადისლავ გურაბანიძე** (პირადი ნომერი 01017008600; საცხოვრებელი მისამართი: ქ.თბილისი, ძმ. ზუბალაშვილების ქ. 30, ბ. 6 დაბადების თარიღი: 29.04. 1980 წ.);

(დ) **ეკატერინა თათარაშვილი** (პირადი ნომერი 01001012909, საცხოვრებელი მისამართი: ქ.თბილისი, გლდანი, ა მ/რ-ნი, კორპ. 67. ბ. 10 დაბადების თარიღი: 18.07.1980);

მუხლი12. გამგეობის თავმჯდომარე

12.1 *გამგეობის თავმჯდომარე* არის *ცენტრის*

уполномоченным на представительство Центра.

12.2 . Председатель Правления избирается учредителями, на срок правомочия правления. Вместе с этим, по истечении этого срока, его правомочие автоматически продлевается до избрания нового председателя правления.

12.3 Председатель правления:

12.3.1. Руководит деятельностью Центра в соответствии с уставными целями Центра;

12.3.2. Руководит заседаниями общего собрания;

12.3.3. Представляет Центр в отношениях с третьими лицами;

12.3.4. Наблюдает за управлением финансовыми средствами и имуществом Центра;

12.3.5. Созывает заседания общего собрания и правления в определенных уставом случаях;

12.3.6. Подписывает официальные документы Центра;

12.3.7. Решает другие связанные с деятельностью Центра вопросы, если они не относятся к компетенции общего собрания или правления Центра;

12.3.8. Несет ответственность перед общим собранием и членами Центра за свою деятельность и принятые решения.

12.4 Правомочие председателя Центра может быть прекращено досрочно из-за невыполнения им определенных уставом обязанностей, превышения полномочий, несоответствующего уставным целям Центра поведения или в других случаях, предусмотренных законодательством и уставом. Правомочие председателя правления может быть прекращено досрочно по решению учредителей и учредители на том же заседании из членов правления избирают нового председателя правления.

12.5. В отсутствие председателя правления или при временной невозможности осуществления им правомочий, правомочия председателя правления (в том числе представительские функции) по его же поручению и на основании письменной доверенности осуществляет другой член правления.

Статья 13. Порядок формирования имущества Центра

13.1. Имущество Центра создается:

13.1.1. Членскими взносами, грантами, пожертвованиями и в установленном законодательством порядке;

13.1.2. Из других источников, незапрещенных действующим законодательством.

13.2. Имущество и доходы Центра используется только для целей Центра.

13.3. Отчуждение находящегося в собственности Центра имущества возможно только тогда, когда отчуждение служит деятельности Центра, его организационному развитию, способствует осуществлению его целей или служит благотворительным целям.

წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი.

12.2 *გამგეობის თავმჯდომარე* აირჩევა დამფუძნებლების მიერ, *გამგეობის* უფლებამოსილების ვადით. ამასთან, ამ ვადის გასვლის შემდეგ მისი უფლებამოსილება ავტომატურად გრძელდება *გამგეობის* ახალი თავმჯდომარის არჩევამდე.

12.3 *გამგეობის თავმჯდომარე:*

12.3.1. წარმართავს *ცენტრის* საქმიანობას წესდების მიზნების შესაბამისად;

12.3.2. წარუძღვება *საერთო კრების* სხდომებს;

12.3.3. წარმოადგენს *ცენტრის* მესამე პირებთან ურთიერთობისას;

12.3.4. ზედამხედველობს *ცენტრის* ფინანსური სახსრებისა და ქონების მართვას;

12.3.5. იწვევს *საერთო კრების* და *გამგეობის* სხდომებს წესდებით განსაზღვრულ შემთხვევებში;

12.3.6. ხელს აწერს *ცენტრის* ოფიციალურ დოკუმენტებს;

12.3.7. წყვეტს *ცენტრის* საქმიანობასთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს, თუ ისინი არ განეკუთვნება *ცენტრის საერთო კრების* ან *გამგეობის* კომპეტენციას;

12.3.8. პასუხისმგებელია *ცენტრის საერთო კრებისა* და წევრების წინაშე თავისი საქმიანობისა და მიღებული გადაწყვეტილებების გამო

12.4 *გამგეობის თავმჯდომარის* უფლებამოსილება ვადამდე შეიძლება შეწყდეს მის მიერ წესდებით განსაზღვრული მოვალეობების შეუსრულებლობის, უფლებამოსილების გადამეტების, *ორგანიზაციის* საწესდებო მიზნებთან შეუსაბამო საქციელის გამო ან კანონმდებლობითა და წესდებით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში. *გამგეობის თავმჯდომარის* უფლებამოსილება ვადამდე შეიძლება შეწყდეს *დამფუძნებლების* გადაწყვეტილებით, ხოლო იმავე გადაწყვეტილებით დამფუძნებლები გამგეობის წევრთაგან ირჩევს გამგეობის ახალ თავმჯდომარეს.

12.5. *გამგეობის თავმჯდომარის* არყოფნისას ან მის მიერ უფლებამოსილებათა განხორციელების დროებით შეუძლებლობისას, *გამგეობის თავმჯდომარის* უფლებამოსილებებს (მათ შორის წარმომადგენლობით ფუნქციებს) მისივე დავალებით და წერილობითი მინდობილობის საფუძველზე ახორციელებს *გამგეობის* სხვა წევრი.

მუხლი13. ცენტრის ქონების ფორმირებისწესი

13.1. *ცენტრის* ქონება იქმნება:

13.1.1. საწევროებით, გრანტებით, შემოწირულობით და კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

13.1.2. სხვა წყაროებიდან, რომლებიც აკრძალული არ არის მოქმედი კანონმდებლობით.

13.2. *ცენტრის* ქონება და შემოსავლები გამოიყენება მხოლოდ ორგანიზაციისმიზნებისათვის.

13.3. *ცენტრის* საკუთრებაში არსებული ქონების გასხვისება შესაძლებელია მხოლოდ მაშინ, თუ გასხვისება ემსახურება *ცენტრის* საქმიანობას, მის ორგანიზაციულ განვითარებას, ხელს უწყობს მისი მიზნების განხორციელებას ან ემსახურება საქველმოქმედომიზნებს.

Статья 14. Порядок реорганизации и ликвидации Центра

14.1. Реорганизация Центра осуществляется в установленном законодательством порядке, по решению учредителей.

14.2 Ликвидация Центра происходит в следующих случаях:

14.2.1. При достижении цели, банкротстве или аннулировании регистрации;

14.2.2. По решению учредителей;

14.2.3. В других предусмотренных законодательством случаях.

14.3 Ликвидацию Центра осуществляет председатель правления или ликвидатор, назначенный в установленном законом порядке.

14.4 Ликвидация Центра осуществляется в установленном законодательством порядке.

14.5. Решение учредителей о начале процесса ликвидации Центра должно быть зарегистрировано в реестре непредпринимательских (некоммерческих) юридических лиц. Процесс ликвидаций считается начатым с момента его регистраций.

14.6 Оставшееся после окончания ликвидации Центра имущество передается непредпринимательскому (некоммерческому) юридическому лицу, имеющему схожие уставные цели, в установленном законодательством порядке.

14.7. Недопустимо распределение оставшегося после ликвидации Центра имущества между её членами, лицами, имеющими руководящие и представительские полномочия.

Статья 15. Заключительные положения

15.1. Недействительность какого-либо положения Устава не влечет недействительность всего Устава. Тот же порядок действует, когда в Уставе будет установлен какой-либо недочет.

15.2. Вместо недействительного положения или для восполнения недочета должны быть применены соответствующие нормы, которые наиболее близки к воле учредителей Центра, а также соответствуют сути и цели Устава.

Лина Татарашвили л/н 01001028017

Лидия Гвилава л/н 01011037309

Владислав Гурабанидзе л/н 01017008600

Екатерина Татарашвили л/н 01001012909

მუხლი14. ცენტრის რეორგანიზაციისა და ლიკვიდაციის წესი

14.1. *ცენტრის* რეორგანიზაცია ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით, დამფუძნებლების გადაწყვეტილებით.

14.2 *ცენტრის* ლიკვიდაცია ხდება შემდეგ შემთხვევებში:

14.2.1. მიზნის მიღწევისას, გაკოტრებისას ან რეგისტრაციის გაუქმებისას;

14.2.2. დამფუძნებლების გადაწყვეტილებით;

14.2.3. კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

14.3 *ცენტრის* ლიკვიდაციის პროცესს ახორციელებს *გამგეობის თავმჯდომარე* ან კანონით დადგენილი წესით დანიშნული ლიკვიდატორი.

14.4 *ცენტრის* ლიკვიდაცია ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

14.5. *დამფუძნებლების* გადაწყვეტილება *ცენტრის* ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების შესახებ უნდა დარეგისტრირდეს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში. ლიკვიდაციის პროცესი დაწყებულად ითვლება მისი რეგისტრაციის მომენტიდან.

14.6 *ცენტრის* ლიკვიდაციის დამთავრების შემდეგ დარჩენილი ქონება გადაეცემა მსგავსი საწესდებო მიზნების მქონე არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს, კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

14.7. დაუშვებელია *ცენტრის* ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების განაწილება მის წევრებს, ხელმძღვანელობითი და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის.

მუხლი 15. დასკვნითი დებულებები

15.1. წესდების რომელიმე დებულების ბათილობა არ გამოიწვევს მთელი წესდების ბათილობას. იგივე წესი მოქმედებს, როდესაც წესდებაში რაიმე ხარვეზი იქნება დადგენილი.

15.2. ბათილი დებულების ნაცვლად ან ხარვეზის შესავსებად გამოყენებული უნდა იქნას ის შესაბამისი ნორმები, რომელიც უფრო ახლოა *ცენტრის* დამფუძნებლების ნებასთან, აგრეთვე შეესაბამება წესდების არსსა და მიზანს.

ლინა თათარაშვილი პ/ნ 01001028017

ლიდია გვილავა პ/ნ 01011037309

ვლადისლავ გურაბანიძე პ/ნ 01017008600

ეკატერინა თათარაშვილი პ/ნ 01001012909

საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო
საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო
შტამპი №490
თარიღი
ხელმოწერა